



ORATORIO NOI ROMETTA MAREA - APS NS. SIGNORA DI GUADALUPE AFFILIATO DAL
2006

REGOLAMENTO PER L'USO DEI LOCALI DELL' ORATORIO DA GRUPPI NON PARROCCHIALI O PER INIZIATIVE PRIVATE.

Art. 1 (Oggetto del Regolamento)

Il presente regolamento disciplina i criteri per la concessione in uso temporaneo dei locali della Parrocchia, a gruppi non parrocchiali o per iniziative private, per riunioni, attività culturali, ricreative, compleanni, divulgative di aggregazione e di promozione sociale, o quant'altro che non sia in contrasto con i principi sanciti nello statuto dell'Oratorio.

Art. 2 (Locali disponibili)

I locali messi a disposizione per le finalità di cui all'art. 1 sono:

- a) Salone Centro Parrocchiale (il palco verrà usato solo per attività teatrali, danza, musica);
- b) Punto ristoro e sala giochi dell'Oratorio;
- c) Aule site al primo piano;
- d) Refettorio al terzo piano;

Art. 3 (Concessionari)

L'utilizzo dei locali di cui all'art. 2 può essere condiviso con altri gruppi presenti in Parrocchia. In via occasionale e compatibilmente con le esigenze dei gruppi parrocchiali e dopo apposita approvazione, l'utilizzo dei suddetti locali può essere concesso in uso a terzi, gruppi di persone e/o organismi non parrocchiali. La Parrocchia non esercita alcuna vigilanza relativamente all'ingresso delle persone che intendono accedere agli ambienti concessi in uso, in quanto preventivamente comunicato.

Art. 4 (Utilizzo dei locali)

L'utilizzo dei locali inoltre:

- a) può avvenire esclusivamente per attività compatibili con le loro caratteristiche strutturali;
- b) è limitato allo scopo per cui è stato richiesto e preventivamente concesso (vd

Sede legale e operativa: via Nazionale, 420, 98043 Rometta Marea (Me)

Tel/Fax: 090.9961102 cell. 3402914099 (Sac. Fabio Cattafi)

Mail: noiromettamareaaps@gmail.com - parrocchiarometta@tiscali.it

Pec: oratorionoirometta@pec.it

La segreteria riceve per appuntamento.



ORATORIO NOI ROMETTA MAREA - APS NS. SIGNORA DI GUADALUPE AFFILIATO DAL 2006

modulistica di richiesta);

- c) deve riguardare attività lecite, non contrarie all'ordine pubblico e al buon costume, ma soprattutto rispettoso del luogo e del contesto parrocchiale;
- d) richiede la presenza di almeno un adulto (che ha fatto richiesta), durante tutto lo svolgimento dell'attività organizzata e che si faccia carico di qualsiasi responsabilità circa la custodia dei minorenni presenti all'evento e/o manifestazione;
- e) è sottoposto al rispetto delle norme vigenti sulla quiete pubblica;
- f) sottoposto al divieto assoluto di fare buchi nelle pareti per appendere oggetti o fissare la scenografia se non laddove siano stati fissati appositi supporti e/o ganci.

Art. 5 (Richiesta di concessione)

I soggetti interessati all'uso dei locali devono presentare la richiesta almeno 30 giorni prima della data prevista dell'evento e/o manifestazione, salvo deroga concessa dal direttivo dell'oratorio. La domanda dovrà essere redatta sull'apposito modulo allegato al presente regolamento e deve essere trasmessa via e-mail all'indirizzo noiromettamareaaps@gmail.com o parrocchiarometta@tiscali.it o portata al responsabile o in segreteria in formato cartaceo.

Alla domanda dovrà essere allegata copia del documento d'identità della persona responsabile (richiedente/concessionario).

Art. 6 (Obblighi a carico del richiedente/concessionario)

La persona che chiede l'uso dei locali:

- a) deve sottoscrivere la "Richiesta di utilizzo locali", dichiarazione con la quale si assume l'obbligo di garantire un corretto e civile uso dei locali e dei beni in essi contenuti;
- b) deve riconsegnare i locali entro l'ora indicata nel modulo di richiesta, integri e in condizioni tali da poter essere subito utilizzati;
- c) il richiedente dovrà provvedere al riordino degli arredi e alla rimozione di tutti gli addobbi e alla pulizia degli ambienti usati compreso i servizi igienici prima della riconsegna degli stessi, con gli strumenti e i prodotti messi a disposizione dalla

Sede legale e operativa: via Nazionale, 420, 98043 Rometta Marea (Me)

Tel/Fax: 090.9961102 cell. 3402914099 (Sac. Fabio Cattafi)

Mail: noiromettamareaaps@gmail.com - parrocchiarometta@tiscali.it

Pec: oratorionoirometta@pec.it

La segreteria riceve per appuntamento.

PARROCCHIA S. ANTONIO DI PADOVA E S. MARIA ASSUNTA



ORATORIO NOI ROMETTA MAREA - APS NS. SIGNORA DI GUADALUPE AFFILIATO DAL 2006

- Parrocchia o personali;
- d) dovrà inoltre provvedere personalmente alla raccolta differenziata dei rifiuti e al suo relativo smaltimento;
 - e) dovrà assumersi l'impegno di segnalare eventuali danni agli impianti, mobili o quant'altro concessogli;
 - f) dovrà verificare la chiusura di porte, finestre, luci e quant'altro;

 - g) dovrà versare il contributo (vd tabella allegata), stabilito dal direttivo, per i consumi di luce, riscaldamento, acqua, spese di pulizia e di gestione per il mantenimento dei locali.

Art. 7 (Responsabilità richiedente/concessionario)

Il richiedente/concessionario è:

- ✓ responsabile dello svolgimento dell'attività e dovrà pertanto provvedere ad acquisire le preventive autorizzazioni e/o licenze per il tipo di attività che intende svolgere;
- ✓ responsabile direttamente degli eventuali danni provocati alle persone e alle cose durante la concessione, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi conseguente risarcimento; responsabile di tutti i fatti che possono accadere all'interno dei locali in uso e in particolare si assume ogni responsabilità civile in ordine a incidenti di qualsiasi genere;
- ✓ responsabile dei danni provocati alle pareti, mobili, elettrodomestici, impianti e ai locali di proprietà della Parrocchia, nel periodo d'uso e si assume l'onere del completo e immediato risarcimento;

Art. 8 (Disposizioni generali)

Si ricorda, la necessità di un linguaggio corretto e appropriato e di tenere contegno corretto sotto ogni aspetto (abbigliamento, rapporti interpersonali, linguaggio...), evitando atti contrari al decoro e alla buona educazione. All'interno dei locali dell'oratorio è vietato fumare sigarette e vapo sigarette. È vietato l'utilizzo dell'ascensore tranne per casi di disabilità e comunque anche per quest'ultimo caso bisogna mettere a conoscenza il parroco o il responsabile delegato. Inoltre, in dipendenza di quanto disposto dai precedenti

Sede legale e operativa: via Nazionale, 420, 98043 Rometta Marea (Me)

Tel/Fax: 090.9961102 cell. 3402914099 (Sac. Fabio Cattafi)

Mail: noiromettamareaaps@gmail.com - parrocchiarometta@tiscali.it

Pec: oratorionoirometta@pec.it

La segreteria riceve per appuntamento.



ORATORIO NOI ROMETTA MAREA - APS NS. SIGNORA DI GUADALUPE AFFILIATO DAL 2006

Art. 6 e 7, la Parrocchia proprietaria dei locali concessi in uso sarà quindi sollevata e indenne – interamente e senza riserve ed eccezioni – da ogni responsabilità per danni, furti, smarrimenti, incidenti o inconvenienti di qualsiasi genere e natura che dovesse derivare a persone e cose tanto all'interno quanto all'esterno dei locali stessi.

La Parrocchia ed il personale preposto alla gestione delle strutture non risponderanno in alcun modo degli effetti d'uso, degli oggetti di proprietà personale e dei valori che venissero dimenticati in una delle sale. Il parroco o suoi delegati appositamente incaricati hanno diritto di accesso e di ispezione dei locali, in qualsiasi momento.

Art. 9 (Accettazione della richiesta di utilizzo dei locali)

La domanda presentata nei tempi di cui all'art.5 sarà esaminata dal direttivo che provvederà entro e non oltre giorni 5 dal ricevimento della stessa ad emettere parere positivo o negativo motivato.

Si allega al presente Regolamento:

- Richiesta utilizzo locali;
- Tabella contributo.

Sede legale e operativa: via Nazionale, 420, 98043 Rometta Marea (Me)

Tel/Fax: 090.9961102 cell. 3402914099 (Sac. Fabio Cattafi)

Mail: noiromettamareaaps@gmail.com - parrocchiarometta@tiscali.it

Pec: oratorionoirometta@pec.it

La segreteria riceve per appuntamento.